MEĐUOKRUŽNI ODBOJKAŠKI SAVEZ KRAGUJEVAC
AKTIV ODBOJKAŠKIH SUDIJA

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Prezime i ime: _____

Adresa: _____

JMBG: _____ **Funkcija: odbojkaski sudija**

Upućuje se: ___.___. 20___. **godine u** _____

Utakmica broj: _____ **Kolo:** _____

Domaćin: _____

Gost: _____

Na službenom putu će koristiti prevozno sredstvo: sopstv. vozilo
Dnevnica za ovo službeno putovanje: Nije predviđena

Na službenom putu će se zadržati najdalje do: ___.___. 20___. god.

Prvog dana po dolasku u mesto odigravanja utakmice imenovani će podneti račun o učinjenim putnim troškovima i izvršiti naplatu istih.

Putni troškovi padaju na teret tehničkog organizatora utakmice:

Klub-domaćin: _____

Mesto: _____

Akontacija po ovom putnom nalogu: Nije predviđena

МЕЂУОКРУЖНИ ОДБОЈКАШКИ САВЕЗ КРАГУЈЕВАЦ

Nalogodavac:
AOS MOS KRAGUJEVAC
Predsednik
Spasić Predrag

Broj naloga: _____
Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

	Od	Do	Vrsta prevoza	Dinara	SVEGA Dinara
	km x 10 l / 100 km x		din / l		
	putarina				
				Svega	
				Primljena akontacija	0,00
				Ostaje za isplatu	

Broj priloga: _____

U _____, __.__.20__ g. _____
(Podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od _____ Dinara.

(Slovima: _____)

Na teret: _____

U _____ dana ___.___. 20___ g.

Likvidirao Rukovodilac računovodstva Nalogodavac

_____ _____ _____

Isplatio Primio

Dinara _____ Dinara _____

_____ _____
(Blagajnik) (Podnosilac računa)